



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

**ПРИКАЗ**

02.04.2024

№ 682

**О проведении муниципального этапа конкурса краткосрочных  
дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в  
каникулярный период**

В соответствии с Планом областных конкурсных мероприятий, направленных на выявление и распространение эффективных управленческих и педагогических практик образовательных организаций Мурманской области, на 2024 год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 29.12.2023 № 2087, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о проведении муниципального этапа конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период.

2. Отделу воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних (Ананьина Л.А.) совместно с муниципальным автономным учреждением г. Мурманска «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» (далее - МАУ МОЦ) обеспечить координацию проведения муниципального этапа конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период.

3. Директору МАУ МОЦ (Комарова Е.М.):

3.1. Обеспечить подготовку и проведение муниципального этапа конкурса на обеспечение краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период с 01.04.2024 по 28.06.2024.

3.2. Сформировать состав жюри конкурса не позднее 13.06.2024.

3.3. Разместить информацию о проведении муниципального этапа конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период, и его итоги на официальном сайте МАУ МОЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте».

3.4. Направить конкурсные материалы победителей и призёров муниципального этапа для дальнейшего участия в региональном этапе конкурса

краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период дополнительного образования детей до 30.08.2024.

4. Директору МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» (Демьянченко Н.А.) разместить информацию о проведении Конкурса и его итоги на Образовательном портале г. Мурманска.

5. Руководителям образовательных учреждений г. Мурманска:

5.1. Обеспечить участие педагогических работников образовательных учреждений в Конкурсе.

5.2. Представить в срок до 14.06.2024 материалы участников конкурса в адрес МАУ МОЦ в соответствии с Положением.

6. Контроль исполнения приказа возложить на Ананьину Л.А., начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних.

**Председатель комитета**



**Т.М. Ларина**



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проведении муниципального этапа конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении муниципального этапа конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период, определяет цели, задачи, сроки, порядок организации, проведения и подведения итогов регионального конкурса краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период (далее – Положение, Конкурс).

1.2. Конкурс проводится комитетом по образованию администрации г. Мурманска совместно с муниципальным автономным учреждением г. Мурманска «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» (далее - МАУ МОЦ).

#### **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – выявление лучших методических разработок краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление лучших методических разработок краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в каникулярный период, разработанных в рамках внедрения моделей выравнивания доступности дополнительного образования;
- расширение вариативности содержания и технологий образовательных практик, качества и доступности дополнительного образования в муниципалитете, в том числе детей с ОВЗ;
- обновление содержания дополнительного образования, отвечающего интересам детей и их родителей, региональным особенностям и потребностям социально – экономического развития региона;
- отбор и продвижение новых педагогических практик в сфере дополнительного образования.

### **3. Участники Конкурса**

3.1. В конкурсе могут принимать участие работники образовательных организаций всех форм собственности и индивидуальные предприниматели.

3.2. Допускается индивидуальное участие, коллективное участие (не более 3-х человек).

### **4. Организация Конкурса**

4.1. Общее руководство Конкурсом осуществляется комитетом по образованию администрации города Мурманска.

4.2. МАУ МОЦ обеспечивает подготовку и проведение Конкурса:

- утверждает состав жюри Конкурса;
- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;
- организует работу жюри Конкурса;
- размещает итоги Конкурса на информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте».

4.3. Жюри Конкурса проводит оценку конкурсных работ в соответствии с требованиями п. 7 настоящего Положения.

4.4. Решение жюри оформляется протоколом и утверждается председателем жюри.

### **5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс проводится заочно в период с **01.04.2024 по 28.06.2024** года.

5.2. Для участия в Конкурсе на адрес электронной почты [motscenter51@yandex.ru](mailto:motscenter51@yandex.ru) в срок до **14.06.2024** года участник направляет письмо, указав в теме краткое наименование организации и ФИО авторов образовательной практики, содержащее следующие материалы:

- заявку (приложение № 1 к настоящему Положению);
- согласие на обработку персональных данных педагогических работников (приложение № 2 к настоящему Положению);
- конкурсную работу (приложение № 3 к настоящему Положению).

Контактные лица:

- Баранова Анна Павловна, методист МАУ МОЦ, тел. 22-53-44, [motscenter51@yandex.ru](mailto:motscenter51@yandex.ru) ;

- Чудаева Марина Анатольевна, методист МАУ МОЦ, тел. 22-53-44, [motscenter51@yandex.ru](mailto:motscenter51@yandex.ru) ;

- - Крюкова Марина Александровна, методист МАУ МОЦ, тел. 22-53-44, [motscenter51@yandex.ru](mailto:motscenter51@yandex.ru)



## 6. Условия проведения Конкурса

### 6.1. Конкурс проводится по номинациям:

-Краткосрочная программа, нацеленная на ознакомление с новым видом деятельности (программа предполагает минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы, включения ребенка в новую деятельность);

-Краткосрочная программа в рамках подготовки к конкурсным и иным мероприятиям (программа предназначена для максимального формирования определенного образовательного опыта в ограниченный временной срок. Организационными формами реализации могут быть объединения по подготовке и проведению отдельных мероприятий: конкурсные, научно-исследовательские, спортивные, походно-экспедиционные и пр.);

- Программа в рамках очно-заочных, каникулярных школ.

- Программа в рамках тематических летних оздоровительных смен.

- Программа в рамках профильных лагерных смен.

### 6.2. Жюри оценивает конкурсные работы по следующим критериям:

- актуальность дополнительной общеобразовательной программы в соответствии с приоритетными направлениями развития дополнительного образования;

- соответствие цели и задач дополнительно общеобразовательной программы ее содержанию, планируемым результатам;

- соответствие содержания программы возрастным особенностям обучающихся (в том числе для самостоятельного изучения материалов обучающимся);

- эффективность технологий и критериев отслеживания результатов, полученных обучающимися по дополнительной общеобразовательной программе;

- обоснованность продолжительности реализации программы;

- эффективность – соотношения затрат и ожидаемых результатов, экономичность и обоснованность затрат на реализацию образовательной программы;

- практическая значимость и социальные, образовательные, профессиональные и иные эффекты реализации дополнительной образовательной программы;

- цифровой след – наличие информационного сопровождения дополнительной общеобразовательной программы, способов информационного сопровождения с учетом интересов целевой группы;

- наличие дидактических материалов, подтверждающих реализацию программы;

- общая культура оформления образовательной практики.

## **7. Требования к работам**

7.1. Дополнительные общеобразовательные программы должны быть представлены строго в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

- методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы) (письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении методических рекомендаций»).

7.2. Требования к оформлению работ:

- краткосрочные дополнительные общеобразовательные программы должны быть оформлены строго в соответствии с вышеуказанными документами.

- Образовательные практики должны быть выполнены технически грамотно: шрифт Time New Roma, № 14, прямой; красная строка – 1,25 см; межстрочный интервал – 1; выравнивание – «по ширине»; поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

- Объем работы не должен превышать 15 машинописных страниц, включая рисунки, схемы, таблицы, графики и фотографии (иллюстративный материал представляет на листах формата А4).

- к конкурсу не допускаются дополнительные общеобразовательные программы, реализация которых рассчитана более, чем 4,5 месяца и продолжительностью более 72 часов.



- Работы, не соответствующие вышеуказанным требованиям, не допускаются к участию в Конкурсе.

## **8. Подведение итогов Конкурса**

8.1. Итоги Конкурса подводятся членами жюри и утверждаются приказом комитета по образованию администрации города Мурманска.

8.2. Жюри определяет победителей и призеров по номинациям, рекомендует методические разработки дополнительных общеобразовательных программ для включения в муниципальный банк лучших практик дополнительного образования.

## **9. Авторские права участников Конкурса**

9.1. Материалы, направленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

9.2. Организаторы Конкурса не несут ответственность за содержание представленных на Конкурс работ. Претензии, связанные с нарушением авторских прав, направляются непосредственно лицам, предоставившим материал на Конкурс.

9.3. Поступление конкурсных материалов будет рассматриваться как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

---

**Заявка на участие в муниципальном конкурсе краткосрочных  
дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в  
каникулярный период**

Конкурсная номинация	
Название образовательной практики	
Муниципальное образование	
Юридическое название образовательной организации, согласно Уставу	
Сокращение название образовательной организации, согласно Уставу	
Фамилия, имя, отчество конкурсанта (полностью)	
Занимаемая должность (полностью)	
Контактные телефоны конкурсанта	
Адрес электронной почты конкурсанта	

Педагог (заявитель)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Директор образовательной организации  
МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.



## СОГЛАСИЕ

### на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по  
адресу: \_\_\_\_\_,

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Комитету по образованию администрации города Мурманска (далее – Оператор), расположенному по адресу: 183038, г. Мурманск, проспект Ленина, дом 51), в целях участия в

(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

**Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.**

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 60 календарных дней.

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_ (личная подпись)