



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

ПРИКАЗ

01.12.2023

№ 2470

**О проведении открытого муниципального конкурса дополнительных
общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!»**

В соответствии с планом работы муниципального автономного учреждения г. Мурманска «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» (далее – МАУ МОЦ) на 2023/2024 учебный год, с целью обновления содержания дополнительного образования детей через модернизацию дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества, а также современными тенденциями развития системы дополнительного образования детей в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о проведении муниципального открытого конкурса дополнительных общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!», состав экспертной группы конкурса, состав оргкомитета (Приложения №№ 1, 2, 3).

2. Определить учреждением, ответственным за проведение муниципального открытого конкурса дополнительных общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!», МАУ «Муниципальный центр дополнительного образования детей».

3. Директору МАУ МОЦ (Комарова Е.М.):

3.1. Организовать с 04.12.2023 по 26.01.2024 проведение муниципального открытого конкурса дополнительных общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!».

3.2. Организовать приём конкурсных материалов участников в соответствии с положением о проведении конкурса.

3.3. Обеспечить условия для работы оргкомитета и жюри конкурса.

3.4. Подготовить и представить в срок до 31.01.2024 в комитет по образованию администрации города Мурманска аналитическую записку об итогах конкурса.

3.5. Разместить информацию о проведении Конкурса и его итогах на сайте МАУ МОЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте».

4. Директору МБУ ДПО г. Мурманска «Городской информационно-методический центр работников образования» (Демьянченко Н.А.) разместить информацию о проведении конкурса и его итогах на Образовательном портале города Мурманска.

5. Руководителям образовательных учреждений города Мурманска:

5.1. Обеспечить участие педагогических работников образовательных учреждений в конкурсе.

5.2. Представить **в срок до 18.12.2023** материалы участников конкурса в адрес МАУ МОЦ в соответствии с Положением.

6. Контроль исполнения приказа возложить на Ананьину Л.А., начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних.

Председатель



Т.М. Ларина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении открытого муниципального конкурса
дополнительных общеразвивающих программ
«Новое поколение определяет!»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение (далее - Положение) определяет порядок проведения открытого муниципального конкурса дополнительных общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!» (далее - Конкурс), основной целью которого является обновление содержания дополнительного образования детей через модернизацию дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества, а также современными тенденциями развития системы дополнительного образования детей.

1.2. Конкурс проводится комитетом по образованию администрации города Мурманска и муниципальным автономным учреждением г. Мурманска «Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» (далее - МАУ МОЦ).

1.3. Конкурс проводится в рамках реализации национального проекта «Образование», реализации целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Мурманской области, регионального проекта «Успех каждого ребенка».

1.4. Задачи конкурса:

- выявление наиболее эффективных дополнительных общеразвивающих программ (далее - ДОП), отвечающих требованиям нормативных документов и актуальным потребностям подрастающего поколения;
- поиск педагогических идей по обновлению содержания дополнительного образования детей, выявление эффективных педагогических практик, поддержка творчески активных педагогических работников;
- выявление наиболее эффективных ДОП для формирования муниципального Банка лучших практик дополнительного образования детей города Мурманска в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта;
- распространение педагогического опыта и авторских идей по обновлению содержания и профессиональной методической деятельности работников сферы дополнительного образования детей в городе Мурманске.

II. Участники конкурса.

В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, в том числе негосударственных организаций, индивидуальные предприниматели (при наличии лицензии на образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам).

Возраст участников Конкурса не ограничивается. Допускается индивидуальное участие, коллективное участие - не более 3 человек.

III. Условия и порядок проведения конкурса.

3.1. Конкурс проводится с **04.12.2023 по 26.01.2024** в очно-заочной форме.

3.2. Конкурсные номинации:

- техническая направленность;
- социально-гуманитарная направленность;
- физкультурно-спортивная направленность;
- естественнонаучная направленность;
- туристско-краеведческая направленность;
- художественная направленность;
- ДОП для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

3.3. Этапы Конкурса:

I этап – очно-заочный:

Консультации: **04.12.2023-08.12.2023.**

Приём конкурсных работ и заявок: **до 18.12.2023.**

II этап – заочный:

Знакомство членов экспертной комиссии с конкурсными материалами, определение финалистов Конкурса (победителей по номинациям): **19.12.2023-25.12.2023.**

III этап – очно-заочный:

Консультация для финалистов – **26.12.2023 и 27.12.2023.**

Творческая презентация ДОП финалистов с использованием мультимедийных материалов (фото, видео, аудиоматериалы, дистанционные технологии и т.д.) – **16.01.2024.**

IV этап – заочный:

Работа экспертной комиссии, определение победителя Конкурса – **17.01.2024-22.01.2024.**

V этап – очно-заочный:

Публикация итогов и награждение победителей и призёров Конкурса – **23.01.2024-26.01.2024.**

3.4. Порядок участия в конкурсе.

Для участия в Конкурсе образовательная организация подаёт заявку (Приложение № 1) и конкурсные материалы в бумажном и электронном виде в срок до **18.12.2023** в МАУ МОЦ (по адресу: улица Александра Торцева, д. 1, каб. 14, 3 этаж, понедельник-пятница с 10.00 до 16.00, телефон 8(8152)225344 и по адресу электронной почты: motscenter51@yandex.ru)

Список конкурсных материалов, представляемых в электронном и бумажном варианте:

- Заявка, заверенная подписью и печатью руководителя образовательной организации. *Заявка на участие оформляется на каждую работу отдельно.* (Приложение № 1);
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2);
- Текст ДОП с титульным листом, заверенный руководителем образовательной организации;
- Внутренняя рецензия образовательной организации на ДОП;
- Локальный нормативно-правовой акт образовательной организации о структуре и содержании ДОП;

Список конкурсных материалов, представляемых только в электронном виде:

- Фотографии педагога дополнительного образования («портрет» и «в работе с обучающимися» в формате JPEG);
- Видеоматериалы (формат mp4 или avi), отражающие содержание программы и способы достижения результатов, согласно направленности и уровню освоения, до 5 минут приветствуются;
- Данные о достижениях учащихся;
- Отзывы родителей.

3.5. Условия проведения Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются поданные в срок конкурсные работы, содержание которых соответствует утвержденным номинациям и требованиям к оформлению работ.

Количество работ от образовательной организации не ограничено.

Конкурсные материалы, поступившие в Оргкомитет позднее указанной даты, не рассматриваются.

Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям к ДОП, не рассматриваются.

На основании поданных заявок Оргкомитет обеспечивает регистрацию

участников Конкурса и координирует работу членов экспертной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

IV. Организация экспертизы на конкурсе.

4.1. В целях получения объективной оценки материалов, представленных на Конкурс, организуется профессиональная экспертиза ДОП.

4.2. Для проведения профессиональной экспертизы формируется экспертная комиссия из числа педагогических работников, имеющих опыт экспертной деятельности в качестве членов муниципальной экспертной группы города Мурманска, победителей конкурсов дополнительных общеобразовательных программ и сотрудников МАУ МОЦ (Приложение № 3).

4.3. Каждая направленная на Конкурс программа оценивается экспертами по следующим критериям:

– степень соответствия оформления ДОП локальному нормативно-правовому акту образовательной организации о структуре и содержании ДОП (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– качество представленного материала: системность, профессиональный язык, соответствие действующим нормативно-правовым актам и государственным программным документам (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– обоснованность актуальности и отличительных особенностей, новизны ДОП (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– степень соответствия задач и результатов заявленной конкурсной номинации (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– степень удовлетворённости качеством обучения по программе участников образовательного процесса и законных представителей, обучающихся (экспертная оценка от 0 до 5 баллов);

– наличие обучающихся, имеющих достижения в региональных, федеральных, международных мероприятиях, положительная динамика (экспертная оценка от 0 до 30 баллов);

– соответствие ДОП условиям значимости муниципального образования город Мурманск (экспертная оценка от 0 до 25 баллов);

– методическая ценность программы: качество описания используемых педагогических и иных технологий (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– качество критериев и способов отслеживания результатов (экспертная оценка от 0 до 10 баллов);

– практическая значимость ДОП (экспертная оценка от 0 до 10 баллов).

4.4. Оценочный лист конкурсных материалов заполняется каждым членом экспертной комиссии. В итоговом протоколе выводится средний балл по каждой программе в номинации и определяются победитель и призеры в номинации Конкурса. Победители в каждой номинации выходят в финал.

V. Требования к конкурсным материалам.

5.1. Конкурсные материалы должны соответствовать требованиям нормативно-правового обеспечения законодательства Российской Федерации в сфере дополнительного образования.

ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ нормативная база разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ:

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Локальные нормативные акты образовательной организации

5.2. Конкурсные материалы, представляемые в электронном варианте, оформляются в редакторе Word MS Office 2003 и выше, междустрочный интервал полуторный, ширина всех полей по 2 см, красная строка 1,25 см, шрифт Times New Roman, размер символа 12, страницы нумеруются арабским шрифтом, заголовки должны быть выделены жирным шрифтом.

5.3. Для пересылки по электронной почте папка с файлами (заявкой, согласием на обработку персональных данных, конкурсной работой, внутренней рецензией, локальным нормативно-правовым актом

образовательной организации о структуре и содержании ДОП, фото и видеоматериалами и др.) архивируется в zip-архив или rar-архив под именем: Фамилия_ИО автора. Например: Иванова_АН.zip. Названия файлов – фамилия, инициалы автора, форма документа. Например: Иванова_АН_заявка; Иванова_АН_программа; Иванова_АН_согласие и т.п.

При отправке архива с конкурсной работой по электронной почте в тексте письма необходимо указать: ФИО конкурсанта, должность и место работы; название конкурсной работы; название номинации. В теме письма указать «*Новое поколение*».

5.4. Конкурсные материалы на листах формата А4, представляемые в печатном варианте, оформляются в прозрачных файлах, находящихся в отдельной папке, на обложке которой указываются: фамилия и инициалы автора, его должность и место работы, название конкурса, номинации конкурсной работы. Заявка должна быть подписана заявителем - автором ДОП, руководителем образовательной организации, направляющей программу на Конкурс.

Список литературы и Интернет-ресурсов оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ. Источники литературы, приведенные в списке к программе, нумеруются в алфавитном порядке.

5.5. Заявка на участие в Конкурсе является подтверждением заявителя авторства программы и его ответственности перед третьими лицами по факту возможных претензий.

5.6. При несоответствии требованиям, предъявляемым к оформлению, конкурсная работа может быть отклонена от участия в Конкурсе на этапе технической экспертизы. При низком качестве работы экспертная комиссия также имеет право отклонить работу от участия в Конкурсе. При этом сертификат участника Конкурса не выдается.

5.7. Материалы, направленные для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

Материалы, представляемые на Конкурс, заверяются руководителем образовательного учреждения, на базе которого они были разработаны.

Материалы, не соответствующие вышеуказанным требованиям, не допускаются для участия в Конкурсе.

Материалы, направленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

VI. Руководство и методическое обеспечение конкурса.

6.1. Общее руководство конкурсом осуществляет комитет по образованию администрации города Мурманска.

6.2. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет (Приложение № 3).

Оргкомитет Конкурса:

- определяет сроки, порядок проведения Конкурса;
- утверждает состав экспертной комиссии;
- устанавливает номинации Конкурса;
- определяет критерии оценки конкурсных работ;
- разрабатывает порядок проведения Конкурса;
- знакомится с конкурсными материалами и проводит их техническую экспертизу с целью допуска к участию в Конкурсе;
- обобщает итоги Конкурса;
- обеспечивает своевременное информирование участников Конкурса о мероприятиях, проводимых в рамках Конкурса.

6.3. Экспертная комиссия конкурса:

- участвует в экспертизе конкурсных материалов;
- заполняет оценочный лист (указывает баллы конкурсных материалов в соответствии с критериями и итоговый балл);
- заполняет итоговый протокол;
- определяет победителей и призёров Конкурса.

6.4. По результатам оценки конкурсных работ экспертная комиссия определяет победителей и призёров в каждой номинации. Информация, содержащаяся в листах оценки, является конфиденциальной. Решения экспертной комиссии Конкурса оформляются протоколами с приложением листов оценки.

6.5. Организаторы Конкурса оставляют за собой право на использование представленных конкурсных работ с сохранением авторских прав в методических целях и в целях распространения передового опыта в области дополнительного образования детей.

VII. Подведение итогов и награждение победителей конкурса.

7.1. По итогам Конкурса издается приказ комитета по образованию администрации города Мурманска.

7.2. Победители и призёры Конкурса определяются экспертной комиссией в соответствии с настоящим Положением в каждой конкурсной номинации и награждаются дипломами (I, II, III степени), участникам вручаются сертификаты.

7.3. Программы победителей и призёров Конкурса включаются в Банк лучших практик системы дополнительного образования города Мурманска и

рекомендуются к публикации в сборнике МАУ МОЦ «Новое поколение определяет!».

7.4. Итоги Конкурса размещаются на Образовательном портале города Мурманска и на официальном сайте МАУ МОЦ (<https://motscenter51.ru>)

7.5. Лучшие работы по решению экспертной комиссии размещаются на официальном сайте МАУ МОЦ.

ЗАЯВКА
на участие в открытом муниципальном конкурсе
дополнительных общеразвивающих программ
«Новое поколение определяет!»

Муниципальное образование	
Номинация	
Наименование ОО (полное и сокращенное в соответствии с Уставом)	
ФИО автора полностью	
Должность	
Квалификационная категория (при наличии)	
Название ДОП	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Руководитель образовательной организации (ФИО полностью)	

Руководитель образовательной организации _____ / _____
МП подпись расшифровка

*НА КАЖДУЮ РАБОТУ ЗАПОЛНЯЕТСЯ ОТДЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

Председателю комитета по образованию
администрации города Мурманска
Т.М. Лариной

(ФИО заявителя)

проживающего по адресу: _____

телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на использование и обработку персональных данных педагогического работника

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

зарегистрированный и проживающий по адресу:

(населенный пункт, улица, дом, кв.)

даю согласие на обработку моих персональных данных, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством Российской Федерации оператору – Комитету по образованию администрации города Мурманска (далее – Оператор), расположенному по адресу: 183038, г. Мурманск, проспект Ленина, дом 51), в целях участия в _____ открытом муниципальном конкурсе дополнительных общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!» _____,
(указать наименование конкурсного или иного мероприятия)

а также информационно-аналитического обеспечения мероприятий, информационного освещения мероприятий на стендах, в сети Интернет (в том числе на официальных сайтах Оператора, сайтах Министерства образования и науки Мурманской области, официальной группе ВК Оператора и т.д.), использования в статистических и аналитических отчётах по вопросам организации и качества образования.

Перечень персональных данных участника конкурсного и иного мероприятия, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, учреждение, домашний адрес, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, наименование конкурсного и иного мероприятия, итоговый результат конкурсного испытания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, мои данные: фотография, фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Я согласен(а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых и в соответствии с нормами Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ:

(личная подпись)

Я, _____,
(ФИО)

уведомлен(а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г

**Состав экспертной группы
открытого муниципального конкурса дополнительных
общеразвивающих программ «Новое поколение определяет!»**

Председатель:

Ширяева Юлия Владимировна, заместитель начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска.

Члены экспертной группы:

1. Сапач Наталья Михайловна, заместитель директора по УВР, МБУ ДО ДЮСШ № 19;
2. Белых Юлия Андреевна, руководитель муниципального опорного центра Кольского района;
3. Зубарева Нина Алексеевна, директор МБОУ г. Мурманска «Гимназия №6»;
4. Комарова Евгения Михайловна, директор, МАУ МОЦ;
5. Калинина Наталья Андреевна, педагог-психолог, МАДОУ г. Мурманска № 139;
6. Верчик Ольга Алексеевна, заместитель директора по УВР, МБУ ДО Первомайский ДДТ;
7. Чернова Наталья Ивановна, заведующая отделом социально-массовых проектов гуманитарного и естественнонаучного развития детей, МБУ ДО Первомайский ДДТ;
8. Ленченко Полина Андреевна, методист муниципального опорного центра Кольского района;
9. Морозова Анна Владимировна, заместитель директора по УВР, МАУДО ДДТ им. А. Бредова;
10. Попова Анастасия Валерьевна, заведующая отделом социально-гуманитарной и технической направленности, МБУ ДО ДДТ им. А.Торцева;
11. Чудаева Марина Анатольевна, методист, МАУ МОЦ;
12. Серякова Ангелина Юрьевна, заместитель директора по УВР, ДДТ Кольского района;
13. Полякова Ольга Владимировна, заместитель директора по УВР, МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ;
14. Серая Галина Дмитриевна, педагог-организатор, МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ;

15. Гаврющенко Анастасия Георгиевна, педагог-организатор, МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ;
16. Сафонова Светлана Ивановна, педагог-организатор, МБУ ДО г. Мурманска ЦДЮТ;
17. Кузнецова Ксения Валерьевна, методист, центр цифрового образования детей «IT-куб».

**Состав оргкомитета
открытого муниципального конкурса
дополнительных общеразвивающих программ
«Новое поколение определяет!»**

- Ширяева Юлия Владимировна, заместитель начальника отдела воспитания, дополнительного образования и охраны прав несовершеннолетних комитета по образованию администрации города Мурманска;
- Комарова Евгения Михайловна, директор МАУ МОЦ;
- Чудаева Марина Анатольевна, методист МАУ МОЦ;
- Яковлева Ирина Андреевна, методист МАУ МОЦ.